



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Número do Processo:

2. TÍTULO DA DEMANDA

Gestão do Imposto sobre Serviço – ISS

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Contratação de empresa especializada para fornecimento de licença de uso de software para emissão e controle de notas fiscais compatíveis com o sistema de software de gestão administrativa do Município, com suporte técnico, manutenção, implementação, parametrização e treinamento de usuários.

A Secretaria de Município de Fazenda necessita de ferramenta, disponibilizada via web, que seja moderna, célere, eficiente e segura para a gestão da arrecadação tributária municipal do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN, a qual será utilizada pelo fisco e pelo contribuinte. Sendo assim, para o fisco municipal esta tem a função de controlar e gerenciar a arrecadação tributária municipal do imposto, enquanto o contribuinte a utilizará para efetuar a emissão de notas fiscais, declaração dos serviços prestados e tomados, a geração das guias para o recolhimento do imposto, entre outras ações inerentes ao processo.

Além disso, juntamente com o fornecimento da licença de uso do sistema, deverão ser realizados os serviços de suporte técnico especializado (on-line e presencial), treinamento, fornecimento de estrutura de “data center”, manutenção e constante atualização, para apoiar a arrecadação tributária municipal no controle e monitoramento eletrônico do cumprimento das obrigações dos contribuintes, coibindo a evasão fiscal e garantindo, assim, o incremento na arrecadação municipal.

Em relação ao suporte técnico ao sistema, a contratada deverá instalar e manter uma estrutura completa de atendimento *in loco* aos usuários, composta de espaço físico, equipamentos e pessoal para sanar as dúvidas de operacionalização e garantir a eficiência no uso do sistema, bem como uma ferramenta on-line a ser disponibilizada pela internet para atender e solucionar questionamentos relativos à operacionalização do sistema.

4. ÁREA REQUISITANTE

Secretaria de Município da Fazenda

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os serviços contratados deverão ser prestados por empresa especializada no ramo e devidamente autorizada pelos órgãos competentes, e ainda ter padrões de qualidade conforme definido para os serviços comuns no art. 6, XIII, da Lei 14.133/21, que determina que estes podem ser objetivamente definidos pelo edital e por meio de especificações usuais contidas no mercado. Logo para atender as necessidades do Município de controle e gerenciamento da arrecadação do ISSQN, bem como as necessidades dos contribuintes que utilizam o sistema para emissão de notas fiscais e outras demandas, serão apresentados o Estudo Técnico Preliminar e o Termo de Referência.

Assim, o Poder Executivo Municipal visa a contratação de uma empresa especializada para fornecimento de Licença de Uso e Manutenção de um Sistema Informatizado para Gestão do Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza – ISSQN, que opere em ambiente web, e fornecimento de estrutura física própria para o atendimento presencial aos usuários, incluindo os serviços de implantação, instalação, configuração, customização, integração, treinamento e manutenção, mediante a execução das atividades.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O Levantamento de Mercado no Estudo Técnico Preliminar possui como uma das principais finalidades a busca e identificação de ferramentas disponíveis no mercado que atendam às necessidades e demandas do Município de Santa Maria para gestão da arrecadação tributária do ISSQN.

Para tanto foi realizado levantamento a fim de identificar os fornecedores que possuem um produto adequado à essas necessidades, com as soluções tecnológicas pretendidas, bem como possibilitar estimar o custo desses serviços.

Ao realizar uma pesquisa de mercado verificou-se que o setor público opta, em sua maioria por realizar a terceirização de sistemas informatizados, bem como de atividades que não sejam finalísticas, e que o mercado apresenta uma quantidade considerável de empresas que oferecem a solução buscada, com foco na gestão do ISSQN.

Em um primeiro momento foram realizados contatos diretos com algumas prefeituras do Rio Grande do Sul no sentido de obter informações sobre os softwares utilizados, se próprios ou contratados de empresas terceirizadas, suas funcionalidades e resultados apresentados.

Cidades	Contato	Sistema Contratado
Caxias do Sul	e-mail jnicoletti@caxias.rs.gov.br Diretor de Tecnologia e Sistemas de Informação - José Luiz Nicoletti	GRP da Thema Informática
Santa Cruz do Sul	Fone: 51-3120-42000 Auditor da Receita Municipal – Silvano Fernandes	Thema Informática
Novo Hamburgo	Fone: 51-3594-9999 Assistente Administrativo – Cleo dos Santos Lauter	IPM - Fiscal

Em outro momento foram realizadas pesquisas em processos similares, inclusive junto ao Licitacon e Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), e identificadas empresas com produtos

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DA FAZENDA
Superintendência de Receitas**



**Prefeitura Municipal de
SANTA MARIA**

com as especificações pretendidas pela Prefeitura de Santa Maria. Com base nessas pesquisas foram enviados ofícios e e-mail com a indicação e detalhamento dos requisitos exigidos para o software, solicitando uma proposta comercial, nos seguintes termos:

Ofício nº xx/2025/SMF

Santa Maria, 21 de março de 2025.

Empresa xxxxxxxxxx
Rua xxxxxx
CEP xxxxxx
CNPJ: xxxxxx

Assunto: Fornecimento de licença de uso de software para Gestão do ISSQN – cotação.

Prezados Senhores.

A Secretaria de Município da Fazenda de Santa Maria/RS necessita de ferramenta para a gestão da arrecadação tributária municipal do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN a ser utilizado pelo fisco e pelo contribuinte.

Para tanto será realizado Processo Licitatório para contratação de empresa especializada para fornecimento da licença de uso do software com suporte técnico, manutenção, implementação, parametrização e treinamento de usuários.

O detalhamento da contratação será efetuado no Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência, sendo que o software deverá conter os seguintes requisitos:

- 1 CARACTERÍSTICAS GERAIS DO SISTEMA
- 2 MÓDULO PARA GESTÃO E CONTROLE DO ISS - FUNCIONALIDADES COM ACESSO EXCLUSIVO AOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO
 - 2.1 Parametrização e Configuração para o Sistema
 - 2.2 Cadastro de Pessoas
 - 2.3 Cadastro de Contribuintes
 - 2.4 Controle de Acesso de Usuários
 - 2.5 Validação de Recadastramento
 - 2.6 NFS-e e Recibos para autônomo
- 2.7 Lançamento de Créditos
- 2.8 Emissão de Guia de Recolhimento
- 2.9 Processamento de Arquivos de Baixa Bancária e Baixa Manual
- 2.10 Apuração de ISS de Serviços Prestados e ISS Retido
- 2.11 Fiscalização - Controle de Ordens de Serviço
- 2.12 Fiscalização - Emissão de Notificação Preliminar (Individual/Lote)
- 2.13 Fiscalização - Emissão de Notificação de Auto de Infração (Individual/Lote)
- 2.14 Fiscalização - Emissão de Notificação de Lançamento (Individual/Lote)
- 2.15 Fiscalização - Emissão de Mala Direta (Individual/Lote)
- 2.16 Fiscalização – Domicílio Tributário Eletrônico (DTE)
- 2.17 Relatórios gerenciais/fiscalização
- 2.18 Controle das Operações de pagamentos realizados por meio de cartão magnético (crédito e débito) e pix
- 2.19 Módulo para controle das informações do Simples Nacional
- 2.20 Campanha Premiada
3. MÓDULO PARA GESTÃO E CONTROLE DO ISS - FUNCIONALIDADES PARA ACESSO DOS CONTRIBUINTES
 - 3.1 Nota Fiscal de Serviços Eletrônica – NFS-e
 - 3.2 Substituição de Notas

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA
SECRETARIA DE MUNICÍPIO DA FAZENDA
Superintendência de Receitas



Prefeitura Municipal de
SANTA MARIA

- 3.3 Solicitação de Recibo Provisório de Serviços On-line – RPS on-line
- 3.4 Declaração de Serviços Prestados
- 3.5 Emissão da Guia de Serviços Prestados e Contratados
- 3.6 Emissão de lançamentos Extrato on-line
- 3.7 Recadastramento On-line
- 3.8 Outras funcionalidades do módulo do contribuinte
- 3.9 Aplicativo para consulta e acesso móvel do Contribuinte, via celular/smartphone/tablet
- 3.10 Funcionalidades Campanha Premiada - Tomadores e Participantes
- 4 FUNCIONALIDADES DA FERRAMENTA DE BI - *BUSINESS INTELLIGENCE*
- 5 AMBIENTE DE DADOS NACIONAL DA NOTA NACIONAL
- 6 AMBIENTE E FUNCIONALIDADES PARA CONTROLE E RECEPÇÃO DO CBS e IBS – LC 214/2025

Diante disso, respeitando a disponibilidade e interesse dessa empresa, solicita-se, no prazo de 15 dias do recebimento deste, um orçamento do custo mensal da licença do software que atenda as características e os requisitos descritos.

Colocamo-nos a disposição para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais que se fizerem necessários e envio de documentos pelos e-mails: fazenda@santamaria.rs.gov.br e surec@santamaria.rs.gov.br

Atenciosamente,

Licença de uso de software - cotação

1 mensagem

SUREC PMSM <surec@santamaria.rs.gov.br>

21 de março de 2025 às 15:56

Para: [REDACTED]

Cc: SMF <fazenda@santamaria.rs.gov.br>, SUREC PMSM <surec@santamaria.rs.gov.br>

Prezados. Boa tarde.

Em atenção ao Processo Licitatório a ser realizado no município de Santa Maria/RS, segue Ofício nº 81/2025/SMF com solicitação de orçamento do custo mensal da licença do software que atenda às características e os requisitos descritos.

Atenciosamente,

José Luiz S. Godoi
Auditor Fiscal - Matrícula 11533-9
Superintendência de Receita
Secretaria de Município de Finanças
Prefeitura Municipal de Santa Maria

3174-1502 - opção 8

Ao todo foram enviados solicitação de proposta comercial para 8 empresas:

EMPRESA	CNPJ	Ofício	E-mail
DSF Desenvolvimento de Sistemas Fiscais Ltda	02646676000182	81/2025	contato@dsfnet.com.br
EICON Controles Inteligentes de Negócios Ltda	53174058000118	82/2025	info@eicon.com.br
GOVERNANCABRASIL Sul Tecnologia Ltda	04311157000199	83/2025	norberto.giacomazzo@govbr.com.br
Instituto Brasileiro de Administração Municipal IBAM	33645482000196	84/2025	ibam@ibam.org.br
INFISC Inteligência em Tecnologia Ltda	08967207000141	85/2025	contato@infisc.com.br
NOTA CONTROL Tecnologia Ltda	02253249000134	86/2025	comercial@notacontrol.com.br
SIGCORP Gestão e Tecnologia Ltda	07876589000135	87/2025	comercial@sigcorp.com.br
TIPLAN Consultoria e Serviços em Informática Ltda	04642554000143	88/2025	admin@tiplan.com.br



Apesar das tentativas para obtenção de informações relacionadas aos preços cobrados no mercado, elencadas anteriormente, importante ressaltar que até o momento da realização do Estudo Técnico Preliminar apenas uma das empresas contatadas apresentou proposta comercial ou orçamento com o custo mensal da licença do software.

O único orçamento apresentado foi da empresa Nota Control Tecnologia Ltda, atual prestadora dos serviços, no valor de R\$ 190.000,00 (Cento e noventa mil reais) mensais, perfazendo um total de R\$ 2.280.000,00 (Dois milhões duzentos e oitenta mil reais) pelo período de 12 (doze) meses. Deve-se ter presente que a proposta apresentada, se comparada ao valor do contrato atual (PE 61/2020) apresenta uma variação/aumento considerável, o que será detalhado no item 9 deste Estudo Técnico Preliminar – “Estimativa do Valor de Contratação”.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A Secretaria de Município de Fazenda necessita de ferramenta para a gestão da arrecadação tributária municipal do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN a ser utilizado pelo fisco e pelo contribuinte, aliando-se a isso a contratação de prestação de serviço de estrutura completa de atendimento *in loco* aos usuários para fornecer suporte técnico especializado e administrativo (online e presencial).

Sendo assim o Sistema Informatizado de Gestão do ISSQN deverá ser capaz de atender as demandas dos servidores do município e dos contribuintes prestadores de serviços. Para tanto deverá possuir módulos de acesso exclusivo aos servidores, aos contribuintes, ferramenta para BI e ambiente para Nota Fiscal Nacional. Portanto, para atender as necessidades do município sinteticamente deverá possuir as rotinas:

- 1 CARACTERÍSTICAS GERAIS DO SISTEMA
- 2 MÓDULO PARA GESTÃO E CONTROLE DO ISS - FUNCIONALIDADES COM ACESSO EXCLUSIVO AOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO
 - 2.1 Parametrização e Configuração para o Sistema
 - 2.2 Cadastro de Pessoas
 - 2.3 Cadastro de Contribuintes
 - 2.4 Controle de Acesso Usuários
 - 2.5 Validação de Recadastramento
 - 2.6 NFS-e e Recibos para autônomo
 - 2.7 Lançamento de Créditos
 - 2.8 Emissão de Guia de Recolhimento
 - 2.9 Processamento de Arquivos de Baixa Bancária e Baixa Manual
 - 2.10 Apuração de ISS de Serviços Prestados e ISS Retido
 - 2.11 Fiscalização - Controle de Ordens de Serviço
 - 2.12 Fiscalização - Emissão de Notificação Preliminar (Individual/Lote)
 - 2.13 Fiscalização - Emissão de Notificação de Auto de Infração (Individual/Lote)
 - 2.14 Fiscalização - Emissão de Notificação de Lançamento (Individual/Lote)
 - 2.15 Fiscalização - Emissão de Mala Direta (Individual/Lote)
 - 2.16 Fiscalização – Domicílio Tributário Eletrônico (DTE)
 - 2.17 Relatórios gerenciais/fiscalização
 - 2.18 Controle das Operações de pagamentos realizados por meio de cartão magnético (crédito e débito) e pix
 - 2.19 Módulo para controle das informações do Simples Nacional
 - 2.20 Campanha Premiada
3. MÓDULO PARA GESTÃO E CONTROLE DO ISS - FUNCIONALIDADES PARA ACESSO DOS CONTRIBUINTES
 - 3.1 Nota Fiscal de Serviços Eletrônica – NFS-e



- 3.2 Substituição de Notas
- 3.3 Solicitação de Recibo Provisório de Serviços On-line – RPS on-line
- 3.4 Declaração de Serviços Prestados
- 3.5 Emissão da Guia de Serviços Prestados e Contratados
- 3.6 Emissão de lançamentos Extrato on-line
- 3.7 Recadastramento On-line
- 3.8 Outras funcionalidades do módulo do contribuinte
- 3.9 Aplicativo para consulta e acesso móvel do Contribuinte, via celular/smartphone/tablet
- 3.10 Funcionalidades Campanha Premiada - Tomadores e Participantes
- 4 FUNCIONALIDADES DA FERRAMENTA DE BI - *BUSINESS INTELLIGENCE*
- 5 AMBIENTE DE DADOS NACIONAL DA NOTA NACIONAL

Ainda quanto à disponibilidade de uso do Sistema de Gestão do ISSQN este deverá estar disponível ao uso por 24 horas por dia e sete dias da semana para que os contribuintes façam a emissão de suas notas fiscais. Sabe-se que a prestação de serviço pelos contribuintes pode ocorrer em diversos horários, como é o caso de hotéis, hospitais, clínicas, estacionamento, diversões públicas e outros tantos.

Ainda, no Município de Santa Maria conforme dados do Sistema de Gestão do ISSQN atual verifica-se que existem um total de 61.693 contribuintes, destes 10.844 são prestadores de serviços pessoas jurídicas, 4.195 são prestadores de serviços pessoas físicas, 6.641 prestadores de serviços enquadrados no Simples Nacional, e 7.339 prestadores de serviço pertencentes ao MEI. Além disso, existem 32.674 que embora não sejam prestadores de serviços estão cadastrados para fins de substituição tributária e outros controles.

Tipo de Contribuinte	Quantidade	Percentual
Prestadores	10.844	17%
Não Prestadores	32.674	53%
Autônomos	4.195	7%
MEI	7.339	12%
Simples Nacional	6.641	11%
Total	61.693	100%

Com base no número de contribuintes e estrutura atual da Coordenadoria de Fiscalização Tributária (CAFT)¹ é necessário contratação de equipe de suporte técnico ao sistema. A equipe a ser contratada deverá possuir os cargos a seguir nominados para a realização das atividades estabelecidas no contrato de prestação de serviços.

Cargos		Quantidade
1	Gerente Geral	1
2	Assessor Jurídico	1
3	Analista de Sistemas	1
4	Coordenador de Atendimento	1
5	Atendentes	6
6	Serviços Gerais	1
7	Assistente Administrativo - Aprendiz	1
Total		12

¹ 2 Agentes Administrativos

14 Auditores Fiscais – sendo que dois estão localizados na Central de Atendimento do ISSQN e um exerce a Coordenadoria de Auditoria e Fiscalização Tributária.



Para todos os contribuintes existentes no Município, prestadores de serviços ou substitutos tributários, se faz necessário suporte técnico ao uso do sistema e gerenciamento quanto aos acessos do mesmo, os quais são realizados pelos **atendentes**. Tomando como base o exercício de 2024 tem-se que foram realizados em torno de 25 mil atendimentos, sejam presenciais, por telefone, por whatsapp, e por chat.

Tipo de Atendimento	Quantidade	Percentual
Presencial	3.588	14%
Ligação	9.253	37%
Whatsapp	9.587	39%
Chat	2.466	10%
Total	24.894	100%

Nesse sentido, observa-se que o atendimento presencial está entre os de menor percentual, sendo o whatsapp e telefone os canais mais utilizados. Nisso se justifica, que embora o atendimento presencial seja efetuado concomitantemente ao horário do Município no turno da manhã, seja mantido o atendimento a tarde para esses outros canais amplamente utilizados pelo contribuinte. Ademais, os escritórios contábeis e grande parte dos contribuintes prestadores de serviços tem suas atividades desenvolvidas em horário comercial e seria contraproducente privá-los deste atendimento no período da tarde.

Importante especificar que esses atendimentos são decorrentes de demandas dos contribuintes para verificação de documentos para criação, alteração e cancelamento de senhas de usuários para acesso ao sistema. Outra atividade faz referência à manutenção dos cadastros oriundos do Sistema AR com revisão e atualização de campos relativos ao CNAE, habilitação de nota fiscal eletrônica, opções pelo Simples Nacional e suas respectivas vigências, revisão e alteração dos endereços de correspondência. Ainda, realizam o cadastramento proveniente do repositório nacional para apropriação dos valores pagos pelos MEIs que emitem notas fiscais via Portal Nacional, bem como realizam a conferência dos dados oriundos dos arquivos da Receita Federal relativa à vigência do Simples Nacional e SIMEI.

O Domicílio Tributário Eletrônico – DTE configura-se numa ferramenta instituída no Município de Santa Maria através do DE nº 137/2018, de 14 de novembro de 2018 e a IN nº 07/2020, de 30 de novembro de 2020, e constitui-se num ambiente eletrônico de processamento de dados para o qual são encaminhadas ao contribuinte as comunicações eletrônicas expedidas pelo fisco municipal. Contudo para validar esse ambiente é necessário a realização de credenciamento do contribuinte para registro seu endereço eletrônico, trabalho realizado pelos atendentes.

Outra função necessária é a do **Analista de Sistema** o qual é responsável pelas manutenções preventivas, corretivas e evolutivas solicitadas pelos auditores fiscais. Este ainda desempenha outras funções, citando-se como exemplo criação, alteração e desativação de parâmetro específico; implementação de relatórios incluindo novas colunas ou filtros adicionais; atribuição de permissões especiais aos usuários; suporte aos auditores para envio de notificações em lote; suporte aos servidores municipais para ajustes em baixas bancárias quando necessário; suporte para a importação dos lançamentos de valores da PGFN – arquivos dos inadimplentes do Simples Nacional; exportação dos valores de ISSQN em lote para a dívida ativa conforme Manual de Migração; e acesso a novos funcionários e servidores.



Quanto ao **Assessor Jurídico** este tem como função realizar consultas jurídicas sobre questões tributárias para dar suporte ao trabalho dos auditores fiscais; confirmação e identificação de depósitos judiciais para suspensão de exigência dos débitos do ISS; elaboração e atualização de informativos em virtude das decisões dos tribunais, alteração da legislação federal para suporte ao trabalho de auditorias; e consultas no âmbito tributário para elaboração dos materiais de suporte. Ainda, o assessor jurídico tem como função analisar documentos para dar suporte a realização de atividades pelos atendentes, sejam eles atas, procurações, contratos e portarias.

Por sua vez o **Coordenador de Atendimento** tem como função dar suporte aos atendentes e monitorar as demandas no sistema informatizado de gestão do ISSQN, como o fechamento automático para emissão de movimento de serviços prestados, contratados e sociedade de profissionais. Ainda presta suporte aos auditores para diversas demandas relacionadas ao sistema, e acompanhamento para a realização dos sorteios da Campanha do Peça Nota.

O **Coordenador Geral** além de ser o representante da empresa junto a Prefeitura Municipal, tem como função contratação de servidores, supervisão e acompanhamento das tarefas para atendimento das demandas, medição de resultados, e realização da parte burocrática da prestação dos serviços.

O presente estudo, como já informado, refere-se à contratação de empresa especializada na prestação do serviço da Gestão do ISS, conjuntamente, com o atendimento online e presencial do contribuinte. Salienta-se que a prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração Pública, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta. Ainda, considerando que não há na Prefeitura de Santa Maria quadro técnico, tecnologia e desenvolvimento suficientes para disponibilização de sistema próprio de atendimento, controle, gestão e arrecadação do ISSQN, imprescindível se faz a contratação de empresa terceirizada para fornecimento de tais serviços.

Além disso, a demanda de procedimentos internos baseados em sistemas de processamento de dados tem aumentado nos últimos anos e, assim como acontece no mercado, novos serviços são criados para atender às necessidades internas da Administração Tributária bem como para os contribuintes. Como resultado, aumenta também a complexidade e, conseqüentemente, a responsabilidade por manter todo ambiente operacional e os sistemas/serviços disponíveis bem como garantir a integridade dos dados e informações geradas e armazenadas pelos contribuintes, o que só é possível com a contratação em conjunto do sistema com os serviços de infraestrutura necessários para a sua operacionalização através de “data center” que serão de responsabilidade da contratada.

8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

O serviço compreende a descrição efetuada no quadro sendo decorrente da necessidade da administração tributária desta municipalidade.

ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	Contratação para fornecimento da Licença de uso e Manutenção de um Sistema Informatizado para Gestão do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS, da Campanha de Incentivo a Utilização da Nota Fiscal de Serviços Eletrônica – Nfs-E, bem como controle e cruzamento das informações disponibilizadas pela Receita Federal do Brasil, referente ao Simples Nacional, e outros Convênios que o Município venha a firmar com Órgãos Estaduais e	SERVIÇO	1



Federais, que opere em Ambiente Web, com Tecnologia de Emissão de Nota Fiscal de Serviços Eletrônica, com Fornecimento de Estrutura Física própria para o Atendimento Presencial aos Usuários do Sistema, incluindo os Serviços de Implantação, Instalação, Configuração, Customização, Integração, Treinamento e Manutenção, Mediante a Execução das Atividades e demais características e especificações técnicas.		
--	--	--

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Diante das dificuldades de obtenção de informações e cotações das empresas contatadas, os valores estimados consideraram contratações similares de outros municípios, inclusive o valor contratado atualmente pelo município de Santa Maria, analisando-se as características específicas de cada contrato com a finalidade de se obter uma média aritmética entre os valores pesquisados a ser utilizada na formação do preço final.

Tendo em vista que a empresa Nota Control Tecnologia Ltda apresentou proposta comercial pela utilização do software no valor de R\$ 190.000,00 (Cento e noventa mil reais) mensais, perfazendo um total de R\$ 2.280.000,00 (Dois milhões duzentos e oitenta mil reais) pelo período de 12 (doze) meses, e conforme informado no item 6, é importante efetuar um paralelo entre o valor inicialmente contratado pelo PE 61/2020, suas correções e por fim o valor da proposta apresentada, conforme segue:

Resumo:

2019 - Custo da Contratação: R\$ 190.708,70

2019 - Deste valor foi estabelecido que o custo do software seria R\$ 81.016,27

Sobre o valor contratado foi aplicado o IPCA acumulado de 2019: 4,31%

2020 - Custo total da contratação: R\$ 198.928,24

2020 - Custo da contratação do software: R\$ 84.508,07

O valor do software contratado em 2020 no PE 61/2020, de R\$ 84.508,07, conforme valor da UFM de 2020², corresponde a 23.774,2840 UFM, o qual atualizado pelo valor da UFM de 2025³ alcança um valor de R\$ 113.631,57, representando uma variação de 34,4624%.

Assim, atualizado o valor do software para 2025, utilizando-se a UFM como referência, e comparado ao valor da proposta apresentada pela empresa Nota Control Tecnologia Ltda, de R\$ 190.000,00, identifica-se uma variação positiva de 67,2070%. A correção do valor apresentado na proposta demonstra-se extremamente elevada se considerarmos a evolução do IPCA:

2020 - Custo da contratação do software: R\$ 84.508,07

2025 - Custo da contratação do software corrigido pela UFM: R\$ 113.631,57

2025 - Proposta do software: R\$ 84.508,07

Sendo assim, (1) considerando a escassez de informações prestadas pelas empresas contatadas; (2) considerando a discrepância entre o valor apresentado pela empresa Nota Control em relação ao valor pago no contrato atual; (3) considerando as consultas realizadas junto ao Licitacão na busca de informações sobre contratos similares realizados por outros municípios; (4) considerando que para a

² UFM 2020 = R\$ 3,5546 (Decreto Executivo nº 151/2019)

³ UFM 2025 = R\$ 4,7796 (Decreto Executivo nº 157/2024)



estimativa do valor do custo mensal da licença do software optou-se realizar uma média aritmética dos valores pesquisados, segue planilha para formação do valor estimado quanto a contratação do software:

MUNICÍPIO	DOCUMENTO	VALOR ORIGINAL	VALOR EM UFM (A)	VALOR CORRIGIDO (B)	MÉDIA ARITMÉTICA
1- CANOAS/RS	CONTRATO 92/2023	34.500,00	7.926,30	37.884,53	R\$ 90.289,53
2- SAPUCAIA DO SUL/RS	PE 77/2023	39.335,51	9.037,24	43.194,41	
3- CRUZ ALTA/RS	PE 194/2024	73.060,62	16.013,64	76.538,78	
4- CAMPO BOM/RS	CONTRATO 296/2024	51.575,00	11.304,36	54.030,31	
5- SÃO GONÇALO/RJ	CONTRATO 2/2024	104.000,00	22.795,02	108.951,08	
6- SANTA MARIA/RS	PE 61/2020	84.508,07	23.774,28	113.631,57	
7- NITERÓI/RJ (C)	CONTRATO 01/2018	120.000,00	29.353,49	140.297,94	
8- POUSO ALEGRE/MG	CONTRATO 199/2024	141.071,71	30.920,50	147.787,64	
(A) VALORES TRANSFORMADOS EM UFM UTILIZANDO-SE O VALOR DO ANO DE CADA CONTRATO					
(B) VALORES CORRIGIDOS PELA UNIDADE FISCAL MUNICIPAL - UFM/2025 - R\$ 4,7796					
(C) VALOR ESTABELECIDO EM CONTRATO EMERGENCIAL REALIZADO EM MARÇO/2022					

Logo, para a obtenção do valor médio a ser utilizado para a formação do preço final do sistema, foram elencados 8 (oito) municípios, cujos contratos apresentam objetos similares, mas com valores distintos. Os valores contratados foram transformados em Unidade Fiscal Municipal (UFM), conforme o ano de início de cada contrato, sendo corrigidos pela UFM de 2025.

Importante ressaltar que existe dificuldade em estabelecer limites de preços, pois toda a compra pública exige a definição de um preço de referência, e o principal desafio reside no fato de estabelecer parâmetros plenamente justificáveis diante das características específicas de cada contrato. Dessa forma foi estabelecido o valor médio mensal de R\$ 90.289,53 (Noventa mil duzentos e oitenta e nove reais e cinquenta e três centavos) como preço base para contratação da licença de uso do software de Gestão do ISSQN de acordo com o já exposto.

Reitera-se que previamente à pesquisa de contratos junto ao Licitacon e Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), foram notificadas empresas informando as características do produto buscado, para obtenção de orçamentos que pudessem compor o preço final estimado. Diante da apresentação de somente uma proposta comercial, da atual prestadora dos serviços, foi realizada busca nos portais citados no sentido de identificar processos com objetos similares para contratação do Sistema de Gestão do ISSQN.

O total do valor contratado inclui, além do custo do software, valores com o custo mensal da equipe técnica de suporte presencial, cuja necessidade foi destacada no item 7 – “Descrição da Solução Como Um Todo”, cuja justificativa descreveu os quantitativos dos contribuintes cadastrados no sistema, bem como os números dos atendimentos realizados no exercício de 2024.

Da mesma forma foram considerados outros custos presentes no processo, como o aluguel, condomínio e IPTU do imóvel a ser designado para a prestação dos serviços; custos com imobilizado (móveis, computadores, equipamentos, outros); custos indiretos com a administração central; tributos com a prestação de serviços bem como a estimativa do lucro da atividade.

Após a precificação de todos os custos previstos para a contratação dos serviços foi estabelecido o valor de R\$ 219.785,13 (Duzentos e dezenove mil, setecentos e oitenta e cinco reais e treze centavos) a ser pago para a prestação dos serviços contratados, conforme demonstrado na planilha “Preço Final”, item 4, “Resumo do Custo da Contratação:



4. Resumo do Custo da Contratação	
Item	Custo mensal
4.1 1. Custo Mensal com Equipe Técnica de Suporte Presencial	R\$ 70.762,09
4.2 2. Custo Mensal com Aluguel, Imobilizado e Sistema	R\$ 108.776,67
4.3 3. Custos Indiretos	R\$ 8.976,94
4.5 5. Lucro	R\$ 18.851,57
4.6 6. Somatório	R\$ 207.367,27
4.4 4. Tributos	R\$ 12.417,86
Total Mês	R\$ 219.785,13
Total Ano	R\$ 2.637.421,58
Total 36 meses	R\$ 7.912.264,75

10. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Entende-se que os serviços objeto da contratação, qual seja, o Sistema de Gestão do ISS, conjuntamente, com o atendimento online e presencial do contribuinte, são correlatos e por isso devem ser executados pela mesma empresa. Portanto, nessa contratação não cabe o parcelamento da solução.

O parcelamento da solução poderia implicar uma complexa e desnecessária demanda para os fiscais contratuais, uma vez que existem diferentes padrões empresariais. Logo, caso o objeto fosse dividido em sistema computacional (Sistema Informatizado) e atendimento online e presencial aos contribuintes (Atendimento), poderiam surgir demandas extras na solução dos problemas, em vista que a empresa de Atendimento teria que operacionalizar, atender e orientar baseado em sistema terceiro, sob o qual não tem nenhuma gerência, dificultando o treinamento e a busca de soluções. Além disso, poderiam ocorrer conflitos entre as empresas dificultando as soluções dos problemas.

A licitação para a contratação de que trata o objeto deste Estudo Técnico Preliminar, por meio de preço global, nos moldes em que se encontra, permite à Administração uma maior economia com o ganho de escala, haja vista que os licitantes poderão vir a ofertar preços mais competitivos, sem restringir a competitividade.

Dessa forma, a contratação foi agrupada, de forma geral, para permitir maior adesão e competitividade ao certame pelo mercado fornecedor, em razão da complexidade do serviço que se pretende contratar, ampliando o interesse do mercado, pois se trata de um serviço que não pode sofrer descontinuidade, tendo em vista que o prestador de serviço precisa de um suporte disponível de 24 horas por dia e 7 dias por semana para emissões de notas fiscais e atendimento personalizado.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

A modalidade escolhida pela Prefeitura Municipal de Santa Maria, a qual também é opção realizada por outros municípios (Cruz Alta/RS, Cuiabá/MT), foi realizada no ano de 2003, com a contratação do software conjuntamente à estrutura de atendimento. No entanto, as informações constantes no Licitacon – Cidadão – TCE/RS informam que o presente contrato vem sendo firmado desde o ano de 2014. A atual prestadora de serviços é a empresa Nota Control Tecnologia Ltda, CNPJ nº 02.253.249/0003-04.

12. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A partir de um planejamento prévio, desde o ano de 2003, a Prefeitura Municipal de Santa Maria/RS vem firmando o contrato de prestação de serviço com empresa de fornecimento da licença de uso e manutenção de um sistema informatizado para gestão do imposto sobre serviços de qualquer natureza – ISS. O serviço tem como característica a permanência e a complexidade, portanto deve ser contratado conjuntamente, abrangendo software e estrutura de atendimento online e presencial ao contribuinte.

Salienta-se que os Auditores Fiscais que atuam diretamente com a arrecadação municipal necessitam deste serviço para realização das atividades de auditoria vinculadas ao Imposto Sobre Serviços com todas as suas particularidades, bem como no cumprimento da legislação tributária. Por sua vez o contribuinte também terá à disposição uma ferramenta de suporte, sistema e atendimento, para atendimento de suas obrigações tributárias em relação ao referido tributo. Logo a contratação alinha-se ao planejamento das atividades.

13. RESULTADOS PRETENDIDOS

O Modelo de Sistema de Gestão do ISSQN composto por sistema informatizado e atendimento vem sendo utilizado pelo Município há algum tempo mostrando-se como uma ferramenta essencial para atendimento das demandas, bem como manutenção e o aumento gradual da receita.

A contratação a ser realizada será disponibilizada para uso dos contribuintes e do fisco, com as demandas específicas de cada segmento. Em vista disso se torna indispensável para o equilíbrio da arrecadação própria do município, pois atualmente o ISSQN, com um percentual de 36% (trinta e seis por cento), apresenta-se como a maior receita própria corrente.

Ainda, considerando que não há na Prefeitura Municipal de Santa Maria quadro técnico, tecnologia e desenvolvimento suficientes para disponibilização de sistema próprio de atendimento, controle, gestão e arrecadação do ISSQN, imprescindível se faz a contratação de empresa terceirizada para a continuidade de fornecimento de tais serviços.

Logo, como resultado pretendido, a contratação deverá possibilitar a aplicação da legislação tributária, contribuindo para **manter e aumentar a receita municipal através de seu suporte técnico disponibilizado aos contribuintes e ao quadro de Auditores Fiscais no controle e fiscalização do tributo**. Além disso, deverá proporcionar a integridade dos dados e informações geradas e armazenadas pelos contribuintes e fisco municipal.

14. PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS

A Administração Municipal tomará as seguintes providências previamente ao contrato: a) definições dos servidores que farão parte da equipe de fiscalização e gestão contratual; b) capacitação dos fiscais e gestores a respeito do tema objeto da contratação; c) definições dos locais onde serão executados os serviços da Contratada; d) definição de planos de trabalho com vistas à boa execução contratual; e) acompanhamento das ações previstas nos projetos apresentados para a realização das adequações e melhorias no objeto a ser contratado.



15. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Impactos ambientais são as alterações no ambiente causadas pelas ações humanas e podem ser considerados **positivos e negativos**. Os impactos negativos ocorrem quando as alterações causadas geram risco ao ser humano ou para os recursos naturais encontrados no espaço. Por outro lado, os impactos são considerados positivos quando as alterações resultam em melhorias ao meio ambiente.

Com relação ao serviço contratado, pode-se considerar que os impactos ao meio ambiente são positivos no sentido de que os serviços serão realizados em um espaço regularizado, bem como os equipamentos utilizados possuirão, preferencialmente, padrão de consumo do tipo A, a fim de contribuir para a economia de energia elétrica. Quanto ao lixo produzido no ambiente da contratada este terá a destinação correta quanto a reciclagem.

16. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

17. JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

Por fim, resta demonstrar a viabilidade da contratação da solução a qual abrangerá sistema informatizado para gestão do ISSQN e suporte técnico para a realização de todas as atividades evidenciadas no item 7 na “Descrição da Solução como um todo”. Passar-se-á a discorrer sobre a vantajosidade da contratação demonstrando-se que está é a solução mais benéfica para o Município de Santa Maria.

Quanto ao sistema informatizado as soluções terceirizadas encontradas no mercado são suficientes para corresponder as solicitações contidas no Anexo II, o qual lista pormenorizadamente as funções que este deve conter. Em relação aos valores apresentados, embora existam características específicas de cada município e os objetos tenham similaridade, optou-se por elencar um número considerável de municípios, para que a média de valores encontrada pudesse representar de forma mais próxima da realidade o custo dos serviços prestados.

Diante da importância da disponibilização de um serviço de qualidade ao contribuinte e do retorno para a arrecadação municipal, se compararmos o custo benefício da contratação ora pretendida com outros sistemas contratados pelo Município de Santa Maria, comprova-se quão benéfica é a contratação do Sistema de Gestão do ISSQN acompanhado de uma estrutura de atendimento ao contribuinte.

A contratação do Sistema de Gestão do ISSQN no formato pretendido é plenamente justificável e viável tanto pela arrecadação do imposto, que apresenta um percentual de 0,84% de custo sobre o total arrecadado, quanto pelo número de contribuintes atendidos diariamente de forma integral, 24 horas por dia e 7 dias por semana.

A contratada além de fornecer a licença de uso do sistema, realizará serviços correlatos, para apoiar a arrecadação tributária municipal no controle e monitoramento eletrônico do cumprimento das obrigações dos contribuintes, coibindo a evasão fiscal e garantindo, assim, o incremento na arrecadação municipal. Essas atribuições, embora contemplem somente atividades auxiliares, são imprescindíveis para a boa gestão do ISSQN e não são inerentes às categorias funcionais dos cargos de

auditor fiscal, a exemplo cita-se o suporte técnico ao sistema, verificação de documentos para criação de senhas, credenciamento de domicílio tributário eletrônico, bem como a realização de atividades de atendimento ao público em geral através dos canais disponíveis.

A terceirização desses serviços possibilitará a redução do envolvimento de servidores em tarefas acessórias, instrumentais ou complementares às atividades finalísticas, proporcionando o acréscimo de produtividade e a qualidade na execução das ações inerentes aos cargos efetivos do Município, especialmente no que tange às atividades de planejamento, fiscalização, auditoria, controle e gestão. Para tanto realizou-se um comparativo do custo efetivo envolvido na contratação dos serviços e o custo de alocar mão de obra de servidores da prefeitura para desenvolver as tarefas.

Contratação			Prefeitura Municipal de Santa Maria		
Contratação	Custo Individual	Custo Total	Equiparação Prefeitura	Custo Individual	Custo Total
Atendentes (6)	R\$ 4.910,13	R\$ 29.460,78	Agente Administrativo (6)	R\$ 3.736,48	R\$ 22.418,88
Analista de Sistemas	R\$ 7.606,84	R\$ 7.606,84	Analista de Sistema	R\$ 11.063,93	R\$ 11.063,93
Assessor Jurídico	R\$ 7.513,06	R\$ 7.513,06	Procurar Jurídico	R\$ 16.265,69	R\$ 16.265,69
Coordenador de Atendimento	R\$ 7.395,70	R\$ 7.395,70	CC 6	R\$ 5.786,76	R\$ 5.786,76
Gerente Geral	R\$ 12.465,42	R\$ 12.465,42	CC 8	R\$ 9.746,14	R\$ 9.746,14
		R\$ 64.441,80			R\$ 65.281,40

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos. Anexo D

Verifica-se que em termos monetários os valores são próximos inclusive em função de que as tarefas também possuem uma diferenciação. Os cargos utilizados são parâmetros pois não correspondem as atividades previstas no plano de carreira, exemplifica-se que um atendente deve dar suporte ao sistema informatizado e possuir conhecimento amplo em atendimento. Ainda devem ser considerados que os cargos analisados estão no nível A do plano de carreira da PMSM o que reduz o custo, e outras questões subjetivas, como dificuldades de obtenção de servidores para a realização de tarefas que envolvam o atendimento ao público.

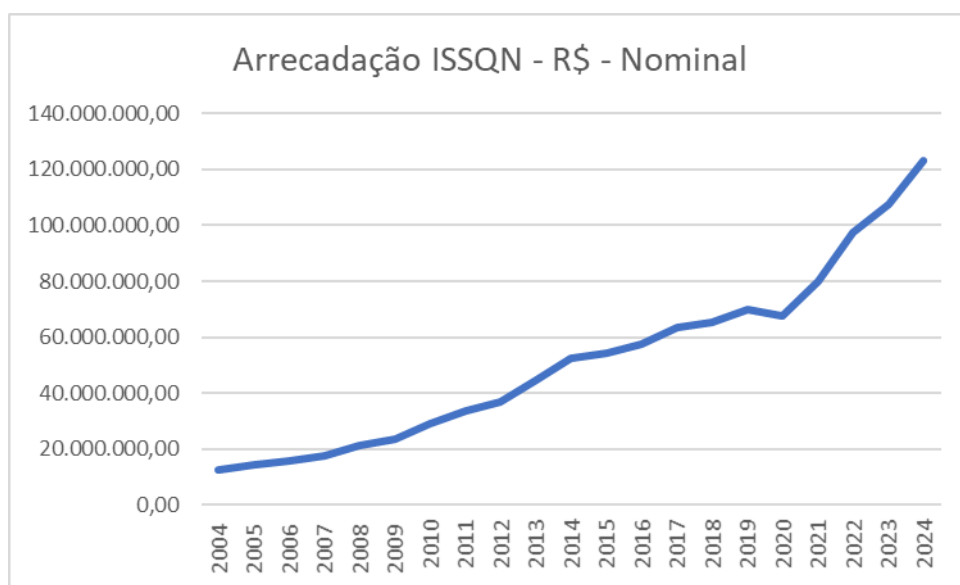
Ainda, em termos de estrutura de pessoal, deve-se ter presente que o setor de tecnologia do município não disponibiliza quadro técnico para dar suporte ao uso do sistema contratado, tendo como finalidade a manutenção da rede informatizada e de outros sistemas próprios, citando-se como exemplo o de tramitação de processos (Sistema Demandas). Logo, a contratação de pessoal vinculado ao sistema é fundamental ao atendimento dos cidadãos e contribuintes que utilizam diariamente o software para a gestão do ISS, pois a rotatividade de contribuintes e dos responsáveis pela escrita fiscal, junto com as atualizações da legislação que implicam em novas demandas continuamente, e por conseguinte novas funcionalidades e orientações. Os servidores também se utilizam desse suporte para desempenhar suas funções com segurança.

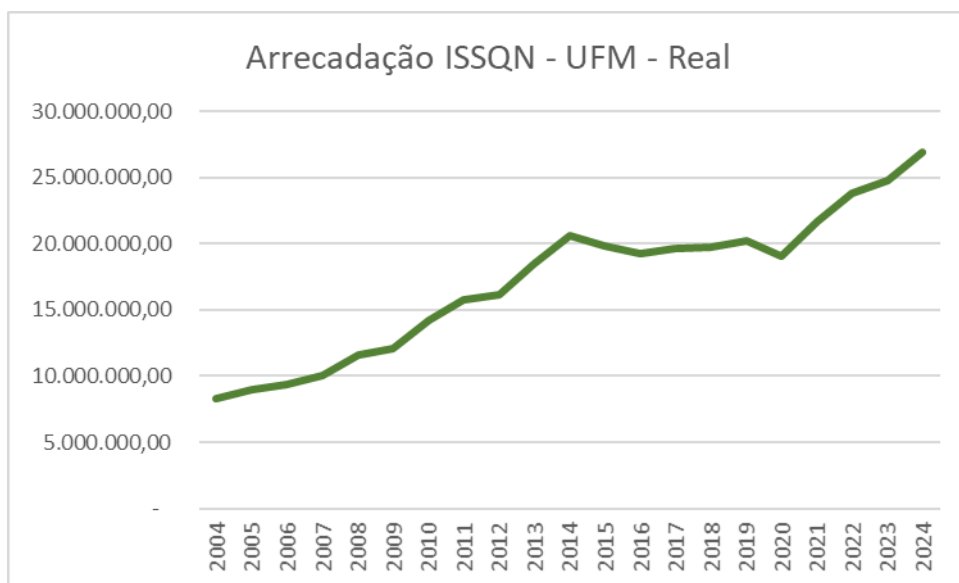
Destaca-se que a modalidade contratada, aliada as mudanças de legislação e ao trabalho do fisco municipal tem proporcionado anualmente aumento real da receita do ISSQN, como se pode observar nos dados a seguir apresentados. Na tabela tem-se a arrecadação do ISSQN na série histórica do período de 2004 até 2024, demonstrando-se o exercício, o valor da arrecadação em reais (valor nominal), o valor da UFM que é o indexador do município determinado pela variação do IPCA, e o valor da arrecadação em UFM (valor real). O valor apresentado é o corrente líquido, ou seja, já descontado das deduções relativas a renúncias de receitas e devoluções, conforme dados do balancete de receita, sendo perceptível o acréscimo na arrecadação.



Exercício	Valor R\$	Valor da UFM	Valor UFM
2004	12.493.959,87	1,5071	8.290.066,93
2005	14.462.376,70	1,6162	8.948.383,06
2006	15.972.034,35	1,7078	9.352.403,30
2007	17.745.675,21	1,7636	10.062.188,26
2008	21.340.832,18	1,8363	11.621.647,98
2009	23.616.206,80	1,9524	12.095.987,91
2010	28.918.458,94	2,0338	14.218.929,56
2011	33.797.456,58	2,1396	15.796.156,56
2012	37.044.949,79	2,2885	16.187.437,09
2013	44.662.733,69	2,4132	18.507.680,13
2014	52.682.812,79	2,5541	20.626.761,99
2015	54.107.184,47	2,7224	19.874.810,63
2016	57.540.044,82	2,9927	19.226.800,15
2017	63.557.441,87	3,2282	19.688.198,34
2018	65.443.128,76	3,3154	19.739.135,18
2019	70.040.160,62	3,4666	20.204.281,03
2020	67.659.227,80	3,5546	19.034.273,28
2021	80.039.036,83	3,694	21.667.308,29
2022	97.461.776,18	4,0881	23.840.360,11
2023	107.692.882,49	4,3526	24.742.196,04
2024	122.943.523,93	4,5624	26.947.116,41

Através dos gráficos verifica-se a linha ascendente na arrecadação do ISSQN no Município de Santa Maria, no período de 2004 até 2024, tanto na arrecadação nominal quanto na arrecadação real. Na arrecadação real, dados sem o efeito inflacionário, verifica-se o crescimento anual, tendo um acréscimo diferenciado em 2014 devido ao recolhimento acumulado da atividade de cartórios e um decréscimo em 2020, decorrente da Pandemia de Covid-19.





A variação positiva na arrecadação do ISSQN tem motivos específicos e complementares, quais sejam: informatização, alteração da legislação, e ações de combate à sonegação realizadas pelos Auditores Fiscais.

Quanto a informatização, cita-se que no exercício de 2003, foi implantado um sistema informatizado específico para o controle da arrecadação do ISS, com foco no controle da emissão das notas fiscais e do recolhimento do ISS retido por substituição tributária. As exigências ao sistema informatizado evoluíram de acordo com as necessidades impostas pelas ações do fisco municipal e da legislação, passando por várias modificações.

Em relação a legislação, como exemplo, cita-se alguns marcos importantes para a arrecadação do ISS. Em 2003, foi promulgada a LC nº 116/2003, com a nova lista de serviços, ampliando o rol da incidência tributária, inserida no ordenamento jurídico municipal em 2004 através da LCM 28/2004. Em 2006, foi promulgada a LC nº 123/2006, a qual instituiu novo tratamento tributário simplificado, conhecido como Simples Nacional; essa estabeleceu um regime único de arrecadação para legislação tributária, previdenciária e trabalhista, inclusive de obrigações acessórias, e estimulou a adimplência para adesão de algumas vantagens.

No âmbito municipal foram promulgadas leis no sentido de atualizar a legislação e acompanhar a evolução da prestação de serviços. Em 2009, foi reincluído o item 21.01 (serviços de registros públicos, cartorários e notariais) através da LCM nº 76/2009, constituindo em importante fonte de receita em vista do alto faturamento dessa atividade. Em 2017, foi efetuada através da LCM nº 108/2017, a alteração dos percentuais para aplicação da multa de ação fiscal, com redutor para pagamento à vista. Em 2022, com a LCM 154/2022, foi alterada a forma de cientificação dos contribuintes do ISS-Fixo.

Para concluir, em 2023, foi incluída na Legislação Tributária Municipal a possibilidade de autorregularização por parte do contribuinte, através da LCM 171/2023. Essa lei mostrou-se extremamente eficiente para o fisco e para o próprio contribuinte, diante da necessidade de saneamento de irregularidades decorrentes de divergências ou inconsistências identificadas, comunicar



o sujeito passivo para que promova a autorregulização sem que o processo fiscal-administrativo se considere iniciado.

As ações fiscais nos grandes devedores em diversas atividades durante o período, além da recuperação de créditos não lançados, têm como efeito a melhoria da arrecadação corrente. Assim, ao ser efetuada uma auditoria em determinado segmento de atividade, estes passam efetuar a arrecadação de forma espontânea.

Portanto, em relação ao desempenho da receita do ISS, além da alteração das legislações elencadas, são apontados fatores como a informatização, via terceirização, do controle e emissão das notas fiscais; disponibilização de serviços on-line para gerenciamento do imposto; controle rigoroso nos pagamentos e cadastro das empresas; realização de cruzamento de dados e intensificação das ações de combate à sonegação com auditorias direcionadas a segmentos específicos com índices de omissão de receita.

Logo, o esforço conjunto da informatização e do combate à sonegação, aliada a modernização da legislação tem sido o grande impulso para a arrecadação do ISSQN, sendo assim, nesse momento é imprescindível continuar a aumentar a arrecadação com vistas à Reforma Tributária (Emenda Constitucional nº 132 e Lei Complementar nº 214/2025). Sabe-se que o Imposto Sobre Bens e Serviços – IBS vai substituir o ICMS e o ISSQN dentro de um período de transição de 2026 a 2032, sendo que a receita do período de 2019 a 2026 servirá de base para a formação de um percentual de IBS a ser retido pelo Comitê Gestor e posteriormente distribuídos aos municípios.

Sendo assim, em vista que entramos nos últimos dois anos para o cálculo dessa média é que a manutenção e crescimento do ISS se faz tão importante, sendo imprescindível a contratação em conjunto do sistema com os serviços de infraestrutura necessários para a sua operacionalização através de “data center” que serão de responsabilidade da contratada, conjuntamente, com o fornecimento da licença de uso do sistema e suporte de atendimento aos contribuintes. Por fim, a contratação de um sistema moderno, ágil e eficiente para a arrecadação é fundamental para o Município, pois através dele será realizado o controle, gerenciamento e acompanhamento do ISS pelos Auditores Fiscais enquanto que os contribuintes efetuarão a emissão de notas fiscais, declaração dos serviços prestados e tomados e, conseqüentemente, a geração das guias para o recolhimento do imposto, entre outras ações inerentes ao processo.

Por todo o exposto declara-se viável a contratação do respectivo serviço, com base neste Estudo Técnico Preliminar, bem como consoante a própria Lei nº 14.133/21 e normativas internas do Município, tais como o Decreto nº 124, de 1º de dezembro de 2023 e o Decreto nº 51, de 19 de fevereiro de 2024.

18. RESPONSÁVEIS

ANWAR JOAQUIM
SAUSEM ABDEL
FATTAH:44831536091

Assinado digitalmente por ANWAR JOAQUIM SAUSEM ABDEL
FATTAH:44831536091
NO: C=BR, O=CP-Brazil, OU=AC SOLUTi Multipla v5, OU=SEI-MT001101, OU=184508000154, OU=Certificado PF A3, CN=ANWAR JOAQUIM SAUSEM ABDEL FATTAH:44831536091
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2025.04.29 10:41:39-0300
Foxit PDF Reader Versão: 2023.2.0

Anwar Joaquim S. A. Fattah
Auditor Fiscal Municipal
Matrícula 11528-2

JOSE LUIZ
SERAFINI
GODOI:44346611087

Assinado digitalmente por JOSE LUIZ SERAFINI
GODOI:44346611087
NO: C=BR, O=CP-Brazil, OU=AC SOLUTi Multipla v5, OU=184508000154, OU=Certificado PF A3, CN=JOSE LUIZ SERAFINI GODOI:44346611087
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2025.04.29 10:24:23-0300
Foxit PDF Reader Versão: 2023.2.0

José Luiz S. Godoi
Auditor Fiscal Municipal
Matrícula 11533-9