

# Termo de Referência 55/2025

## Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
55/2025	988841-PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA/RS	ESTELA DOS ANJOS PIRES	18/02/2025 15:14 (v 7.0)
Status	ASSINADO		

## Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
V - prestação de serviços, inclusive os técnico-profissionais especializados/Serviço continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra		56

## 1. MONITORAMENTO DE NOTÍCIAS

# TERMO DE REFERÊNCIA

### 1 OBJETO

Contratação de serviço de monitoramento de notícias sobre a **Prefeitura de Santa Maria**, veiculadas nas mídias impressa (Jornal e Revista), eletrônica (Rádio e Televisão), digital (Sites, Blogs e Portais da Internet) por 12 meses.

### 2 JUSTIFICATIVA

2. 1 O acesso às notícias veiculadas em jornais, revistas, rádio, televisão e internet sobre a **Prefeitura de Santa Maria**, são fundamentais para subsidiar as decisões da **Administração Pública** e garantir a aplicação de projetos que atendam, através de soluções qualificadas, os cidadãos.

2.2 O clipping também funciona como instrumento de avaliação da comunicação da **Prefeitura de Santa Maria** com a população – um direito constitucional do cidadão –, fazendo ajustes na forma e no conteúdo.

2.3 A sociedade está em constante transformação e as políticas públicas precisam acompanhar essas mudanças. Nesse sentido, a **Prefeitura de Santa Maria** precisa estar diariamente informada sobre as questões sociais e políticas que estão pautando a mídia, a fim de buscar atender as necessidades da população com programas pertinentes à sua competência.

2.4 A clipagem é uma importante ferramenta para o desenvolvimento dos trabalhos da **Secretaria de Comunicação**. É prática usual nas empresas e instituições públicas e pode trazer dados para que as estratégias de comunicação sejam traçadas da maneira adequada à preservação e propagação da informação.

2.5 Os veículos definidos nesse Termo de Referência possuem informações que contribuem para a difusão de notícias de interesse da **Prefeitura de Santa Maria**. As diversas opiniões e os diferentes tratamentos dados a

uma mesma notícia são indispensáveis para que sejam ofertadas aos gestores da **Secretaria de Comunicação**, na busca da melhor forma de esclarecer a população sobre os fatos.

2.6 Por estas razões e também para manter nos arquivos da **Prefeitura de Santa Maria** todas as reportagens e entrevistas veiculadas na mídia que façam referência direta ou indireta à instituição é necessária a contratação do serviço de clipping.

### 3 DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS E METODOLOGIAS DE EXECUÇÃO

Monitoramento de matérias jornalísticas sobre a **Prefeitura de Santa Maria**, veiculadas diariamente em jornais e revistas (clipping impresso), em rádio e televisão (clipping eletrônico) e em portais, sites e blogs (clipping digital), inclusive nos finais de semana e feriados.

#### 3.1 Características do serviço:

##### 3.1.1 Características do **clipping impresso**:

A clípagem dos jornais e revistas deve, obrigatoriamente, ser realizada a partir de suas versões impressas. A Contratada deverá estar apta a apresentar o fac-símile (PDF) da página inteira do veículo em que houve publicação selecionada sobre a **Prefeitura de Santa Maria**. O material clipado deve conter, pelo menos, as seguintes informações:

- a) Nome veículo
- b) Data da publicação
- c) Página
- d) Editoria
- e) Texto em formato html
- f) Link para do fac-símile da página (PDF)
- g) Data e horário da inserção no *site* da contratada

O clipping dos *jornais e revistas* deverá ser enviado, através de newsletter, em formato html, com link para as páginas em PDF, até às 08h00, de segunda a domingo, para os e-mails indicados pela **Secretaria de Comunicação**.

##### 3.1.2 Características do **clipping eletrônico**:

A clípagem dos veículos eletrônicos deve ser feita em tempo real, com intervalo de até 30 minutos entre a publicação do material no veículo e a sua disponibilização para a **Prefeitura de Santa Maria**.

O material clipado deve conter, pelo menos, as seguintes informações:

- a) Nome do veículo
- b) Data e horário da veiculação
- c) Manchete do conteúdo veiculado
- d) Link para player
- e) Data e horário da inserção no *site* da contratada

O clipping de *rádio* deverá ser enviado, através de newsletter, em formato html, com link para o player de reprodução das matérias, em formato MP3, em até 1 (uma) hora após sua veiculação, de segunda a domingo, para os e-mails indicados pela **Secretaria de Comunicação**.

O clipping de *televisão* deverá ser enviado, através de newsletter, em formato html, com link para o player de reprodução das matérias, em formato MP4, em até 1 (uma) hora após sua veiculação, de segunda a domingo, para os e-mails indicados pela **Secretaria de Comunicação**.

### 3.1.3 Características do **clipping digital**:

A clipagem dos veículos digitais deve ser feita em tempo real, com intervalo de até uma hora entre a publicação do material no veículo e a sua disponibilização para a **Prefeitura de Santa Maria**.

O material clipado deve conter, pelo menos, as seguintes informações:

- a) Nome do veículo
- b) Data e horário da publicação
- c) Manchete do conteúdo veiculado
- d) Conteúdo publicado
- e) Link para o *screenshot* da página original (PDF)
- f) Link para o site de origem da matéria
- g) Data e horário da inserção no *site* da contratada

O clipping de *portais/sites/blogs* deverá ser enviado, através de newsletter, com texto em formato html, com link para o *screenshot* da página original (PDF) e para o site de origem da matéria, em até 1 (uma) hora após sua veiculação, de segunda a domingo, para os e-mails indicados pela **Secretaria de Comunicação**.

### 3.2 Seleção do material (clipping impresso, eletrônico e digital):

3.2.1 Da seleção deverão constar notas, notícias, entrevistas, matérias, reportagens, artigos, editoriais, colunas, cartas de leitores e outros textos informativos e opinativos e comunicados da **Prefeitura de Santa Maria**, abrangidas todas as editorias dos veículos pesquisados.

3.2.2 O foco da clipagem deverá recair sobre temas institucionais, ou seja, com citações diretas à **Prefeitura de Santa Maria** ou indireta, quando a instituição não é citada, mas o assunto é da sua competência.

### 3.3 Disponibilização do material:

3.3.1 Todo o conteúdo clipado deve ser disponibilizado em página da web (compatível com desktop e mobile) mantida em servidor da Contratada, em local de acesso exclusivo para a **Prefeitura de Santa Maria**, 24 horas por dia, incluindo sábados, domingos e feriados, para consulta simultânea dos servidores indicados pela **Secretaria de Comunicação**.

3.3.2 A contratada também deverá disponibilizar APP compatível com **iOS e Android**. O aplicativo deverá reunir o conteúdo do clipping, disponibilizando a Análise de Mídia, textos, PDFs, áudios e vídeos. Oferecer navegação rápida e serviço de avisos por mensagens ("pushes") com as atualizações - serviço esse que pode ser desabilitado a qualquer momento pelo usuário.

3.3.3 O aplicativo deverá permitir configurar horários temporários ou permanentes em que o usuário não que receber alertas.

3.3.4 A contratada deverá dispor do aplicativo durante a realização da Prova de Conceito, conforme disposto no Item 6 Não serão aceitos protocolos de desenvolvimento, nem promessa de disponibilização após a contratação.

3.3.5 O acesso ao portal da Contratada deve ser feito por meio de *login* e senha fornecidos à **Secretaria de Comunicação**.

3.3.6 Todo o conteúdo clipado deve ser organizado por data, veículo, manchete, página, tempo de duração da matéria, classificação de sentimento (positiva/neutra/negativa) horário de veiculação e horário de disponibilização no site.

3.3.7 O material clipado deverá ser disponibilizado nos formatos de texto em html e fac-símile da página original em PDF (mídia impressa e sites).

3.3.8 O serviço deverá oferecer mecanismos de busca por, no mínimo, palavras, datas e veículos.

3.3.9 A área de publicação do clipping nas versões desktop, mobile e APP deverá dispor de recursos de compartilhamento das notícias.

3.3.10 A ferramenta deverá dispor de recurso de envio direto ou através de agendamento da newsletter pelo WhatsApp, independentemente do número de matérias, com links (URLs encurtadas) para o conteúdo completo.

3.3.11 Possibilidade de consultar matérias veiculadas sobre a **Prefeitura de Santa Maria** retroativas a 01/01/2025.

#### 3.4 Sinopse diária:

3.4.1 A contratada deverá encaminhar de segunda a sexta-feira, até às 07h00, para os endereços eletrônicos fornecidos pela **Secretaria de Comunicação**, uma sinopse com todas as notícias veiculadas nos jornais impressos do dia sobre a **Prefeitura de Santa Maria**.

3.4.2 O conteúdo deverá ser organizado começando pelos assuntos mais importantes até os de menor relevância.

3.4.3 Quando um mesmo assunto for publicado em mais de um jornal, a sinopse deve interpretar as diferenças de tratamento dado à notícia, apontando para a **Secretaria de Comunicação** as críticas e conteúdos negativos que merecem uma ação rápida.

3.4.4 O texto da sinopse deverá ser produzido por jornalistas diplomados, com capacidade de interpretar notícias com viés negativo que possam gerar crises de comunicação.

3.4.5 Quando a notícia for veiculada em mais de um veículo, o jornalista responsável pela redação da Sinopse deverá fazer essa referência num único parágrafo e chamar a atenção para características específicas na cobertura de um mesmo assunto.

#### 3.5 Análise de Mídia:

3.5.1 A Contratada deverá enviar, até o dia 05 (cinco) de cada mês, relatório de Análise de Mídia, com a matérias publicadas no mês anterior, com identificação de centimetragem e minutagem.

3.5.2 Os relatórios devem conter descritivos específicos do número de inserções (quantitativa) e de abordagens positiva, neutras e negativas (qualitativa), além do valor atribuído a elas, com base na tabela comercial que as publicou (valorativa).

3.5.3 Também deverá disponibilizar a métrica de visibilidade do Público-Alvo, a partir de pesos atribuídos aos veículos e às matérias, conforme o espaço ocupado.

3.5.4 Cada veículo terá um peso de 1 a 10 e as matérias também terão pesos de 1 a 10, conforme a visibilidade conquistada na página do jornal ou o horário de veiculação em rádio e televisão.

3.5.5 O cálculo da visibilidade será feito a partir da soma do peso do veículo com o peso da matéria e dividido por 2 (dois).

3.5.6 O relatório deverá vir acompanhando de um texto analítico produzido por um jornalista que tenha capacidade de apontar riscos e oportunidades de estratégias de comunicação.

### 3.6. Cadastro de Pautas

3.6.1. A Contratada deverá disponibilizar uma ferramenta de cadastro de pautas produzidas pela **Secretaria de Comunicação**.

3.6.2. A partir do cadastro de pautas, o Sistema de Clipping deverá oferecer a possibilidade de associá-las ao conteúdo veiculado na mídia

3.6.3. A ferramenta deverá permitir a associação de múltiplas pautas a uma mesma matéria.

3.6.4. As matérias publicadas no portal do clipping deverão dispor de recurso para identificar as que já foram revisadas pela **Secretaria de Comunicação**, mesmo que não tenham sido associadas às pautas.

3.6.5. A ferramenta deverá gerar relatórios informando quais matérias institucionais foram veiculadas de forma espontânea pelos veículos e quais foram provocadas pela **Secretaria de Comunicação**.

3.6.6. O relatório de provocadas deve detalhar quantas matérias cada pauta produzida pela **Secretaria de Comunicação** gerou e quais veículos a utilizaram.

3.6.7. O relatório deverá conter gráficos exibindo quais pautas foram aproveitadas e quais foram rejeitadas pelos veículos

3.6.8. A ferramenta deverá permitir que os relatórios sejam gerados por períodos específicos, determinados no momento da consulta.

## 4 CONDIÇÕES GERAIS

4.1 A empresa vencedora deve atender as seguintes necessidades:

4.1.1 Gravar o sinal via antena/cabo das emissoras de rádio e televisão;

4.1.2 Comprovar propriedade do software utilizado para gestão do Clipping.

4.1.3 Será exigido dos licitantes que apresentem junto com os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO o Certificado de Registro de Programa de Computador, fornecido pela Diretoria de Patentes do Instituto Nacional da Propriedade Intelectual (INPI), em conformidade com o parágrafo 2º, Artigo 2º, da Lei 9.609, de 19 de fevereiro de 1998, garantindo a propriedade do software utilizado para gestão do clipping objeto deste edital, contendo a Data de Criação, o Titular vinculado à Licitante vencedora, o Tipo de Linguagem da Construção do Software, Campo de Aplicação e Tipo de Programa.

4.1.4 Poder disponibilizar profissionais de forma urgente para participar de reuniões e/ou atender demandas que necessitem a presença de seu representante.

4.1.5 Dispor de serviço de Atendimento 24 horas, 7 dias por semana.

4.1.6 Suporte deve estar disponível através de ferramenta de chamados, telefone, WhatsApp e por e-mail.

4.1.7 Sempre que necessário o Suporte deverá ser presencial.

4.1.8 As solicitações de suporte presencial poderão ser agendadas com até 1 hora de antecedência.

4.1.9 O Sistema deverá ser intuitivo e oferecer todos os recursos previsto neste Termo de Referência.

4.1.10 Todas as notícias de interesse da **Prefeitura de Santa Maria** serão clipadas, ou seja, selecionadas e digitalizadas diariamente dos veículos de comunicação relacionadas no item 5. A **Secretaria de Comunicação** fornecerá lista de palavras-chaves e temas de seu interesse, a fim de subsidiar o acompanhamento, seleção e edição das matérias/reportagens.

4.1.11 As notícias clipadas dos veículos relacionados nesse Termo de Referência deverão ser enviadas, imediatamente após sua veiculação, para os e-mails cadastrados pela **Secretaria de Comunicação**, organizadas em uma newsletter com links para a página da web, onde o conteúdo está hospedado, diariamente, inclusive sábados, domingos e feriados.

4.1.12 Deverá ser disponibilizado um *portal/site/desktop/mobile/APP* onde as pessoas credenciadas pela **Secretaria de Comunicação**, poderão acessar as matérias clipadas.

## 5 VEÍCULOS MONITORADOS

5.1 O monitoramento deverá contemplar os veículos relacionados nesse Termo de Referência, observando que as emissoras de rádio e televisão deverão ser gravadas através da captação de seu sinal aberto ou por cabo e os jornais e revistas deverão ser clipados a partir de suas versões impressas.

5.2 Não serão aceitos clippings feitos a partir do conteúdo parcial publicado nos sites dos jornais e das emissoras de rádio e televisão.

5.3 A qualquer momento, a **Prefeitura de Santa Maria** poderá fazer ajustes na lista de monitoramentos, incluindo, excluindo ou substituindo, em comum acordo com a empresa prestadora do serviço.

### **Mídia Impressa:**

#### **Jornal Impresso**

Brasília/DF > Correio Braziliense | Porto Alegre/RS > Correio do Povo, Diário Gaúcho, Jornal do Comércio, O Sul e Zero Hora | Santa Maria/RS > Diário de Santa Maria | Rio de Janeiro/RJ > O Globo | São Paulo/SP > Folha de S. Paulo, O Estado de S. Paulo e Valor Econômico.

*Será exigido dos licitantes a apresentação dos contatos de licenciamento dos jornais Correio Braziliense e O Estado de S. Paulo.*

#### **Revista Impressa**

Amanhã, Carta Capital, Época Negócios, Exame, Istoé, Istoé Dinheiro, Piauí, Veja e Voto.

#### **Rádio:**

**Porto Alegre** > Atlântida FM 94,3 MHz, Bandeirantes FM 94,9 MHz, BandNews FM 99,3 MHz, CBN FM 79,1 MHz, FM Cultura 107,7 MHz, Gaúcha FM 93,7 MHz, Guaíba FM 101,3 MHz, Mix FM 107,1 MHz e

Pampa FM 97,5 MHz | **Santa Maria/RS** > Gaúcha Santa Maria FM 105.7 Mhz | Imembuí FM 101,9 MHz | Medianeira FM 102,7 MHz .Medianeira FM 101.9 MHz.

**Televisão:**

**Porto Alegre** > Band TV (Canal 10.1), Masper TV (Canal 520 da NET), Multi RS (Canal 48.1), RBS TV-Rede Globo (Canal 12.1), Rede RS (Canal 55.1), SBT (Canal 5.1), TV Pampa-Rede TV (Canal 4.1), TV Record (Canal 2.1) e TVE (Canal 7.1) | **Santa Maria/RS** > RBS TV

**Internet:**

Os principais portais de conteúdo jornalístico e de opinião do RS e do Brasil.

## 6 PROVA DE CONCEITO

6.1 O licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar será convocado para disponibilizar para a **Prefeitura de Santa Maria**, em até 02 (dois) dias úteis a contar da data da convocação, o sistema de clipping, de modo a comprovar a capacidade de prestação do serviço e o atendimento das funcionalidades básicas, conforme previsto nesse Termo de Referência.

6.2 A licitante deverá disponibilizar o clipping, através de newsletter, que será disparada para os e-mails indicados pela **Secretaria de Comunicação**, observando os horários especificados no **Item 3** desse Termo de Referência, e de acesso à plataforma web, durante 07 (sete) dias corridos.

6.3 A empresa melhor classificada na etapa de lances que não comparecer para efetuar a **Prova de Conceito**, será imediatamente considerada inapta para assinatura do contrato, sendo desclassificada.

6.4 Caso a solução não atenda as exigências será considerada inapta. Nesse caso, será convocada a solução seguinte de menor preço, para nova **Prova de Conceito** e assim sucessivamente até que uma das soluções participantes do certame atenda às exigências.

6.5 A metodologia utilizada para avaliar a qualidade do serviço prestado consistirá em observar, durante a **Prova de Conceito**, se os aspectos deste Termo de Referência foram cumpridos.

6.6 Durante a avaliação será preenchida **Planilha de Verificação de Conformidade** que faz parte deste Termo de Referência.

6.7 Para avaliação dos itens **2, 3, 4, 5 e 6** da **Planilha de Verificação de Conformidade** serão levadas em consideração somente as notícias INSTITUCIONAIS, ou seja, aquelas que citarem a **Prefeitura de Santa Maria**. Para efetuar o cálculo, serão descartadas informações publicadas em veículos que não constem no **item 5** do Termo de Referência.

6.8 Para aprovação na Prova de Conceito, deverão ser atendidos no mínimo 10 (dez) dos 11 itens listados na Planilha de Verificação de Conformidade.

6.9 A **Secretaria de Comunicação** deverá enviar parecer ao Pregoeiro considerando apta ou inapta a empresa, no prazo de até 5 (cinco) dias após a conclusão da Prova de Conceito pela licitante.

## PROVA DE CONCEITO

### PLANILHA DE VERIFICAÇÃO DE CONFORMIDADE

Contratação de Serviço de Monitoramento de Notícias sobre a

**Prefeitura Municipal de Santa Maria/RS.**

EMPRESA LICITANTE:

CNPJ:

PERCENTUAL:

RESULTADO DA AVALIAÇÃO:

N.	Descrição	CONFORMIDADE	
Sim	Não		
1	Respeito ao período de realização da Prova de Conceito estipulado neste Edital e seus Anexos. Pontualidade e assiduidade na entrega dos e-mails diários (newsletters). Cumprimento da Descrição e da Metodologia do Serviço.		
2	Envio de, no mínimo, 90% (noventa por cento) do conteúdo INSTITUCIONAL veiculado em Rádio.		
3	Envio de, no mínimo, 90% (noventa por cento) do conteúdo INSTITUCIONAL veiculado em Televisão.		
4	Envio de, no mínimo, 90% (noventa por cento) do conteúdo INSTITUCIONAL veiculado em Internet.		
5	Envio de, no mínimo, 90% (noventa por cento) do conteúdo INSTITUCIONAL veiculado em Mídia Impressa.		
6	Envio de sinopse das notícias INSTITUCIONAIS publicadas nos jornais impressos do dia nas últimas 24 horas.		
7	Possibilidade de consultar matérias veiculadas sobre a Prefeitura de Santa Maria retroativas a 01/01/2025.		
8	Possibilidade de enviar diretamente ou através de agendamento newsletters do clipping através do WhatsApp.		
9	APP compatível com iOS e Android, reunindo o conteúdo do clipping, disponibilizando a Análise de Mídia, textos, PDFs, áudios e vídeos. Possibilidade de configurar avisos por mensagens (pushes) e escolher a faixa de horário que não quer receber alertas.		



10	Ferramenta para cadastro de pautas produzidas e posterior associação com as matérias do clipping, gerando relatórios com matérias espontâneas e provocadas, além do número de pautas aproveitadas.		
11	A Licitante deverá enviar, imediatamente após o período de 7 (sete) dias de testes, relatório das matérias publicadas, identificando a centimetragem e a minutagem, com descritivos específicos do número de inserções (quantitativa) e de abordagens positivas, neutras e negativas (qualitativa), além do valor atribuído a ela, com base na tabela comercial do veículo que a publicou (valorativa) e visibilidade pelo Público Alvo.		

## 8. OBRIGAÇÕES

### 8.1 DA CONTRATADA:

8.1.1 Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente.

8.1.2 Ser responsável quanto ao correto atendimento dos serviços contratados.

8.1.3 A CONTRATADA deverá manter em seu quadro de pessoal, um número suficiente de profissionais capacitados, de modo que possibilite um perfeito e rápido atendimento aos serviços dentro dos padrões estabelecidos neste TR.

### 8.2 DA CONTRATANTE:

8.2.1 Exercer a fiscalização dos serviços, bem como a qualidade, quantidade e desempenho do pessoal e dos equipamentos da contratada.

8.2.2 A fiscalização dos serviços será indicada por Ato Administrativo por cada Secretaria que solicitar os serviços.

## 9. CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO:

9.1. O prazo para pagamento será de 15 dias a contar do recebimento da Nota Fiscal, assinada pelo fiscal do contrato.

9.2. O pagamento será creditado em conta corrente da empresa, através de Ordem Bancária contra qualquer instituição bancária indicada na proposta, devendo para isto ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

## 2. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**ESTELA DOS ANJOS PIRES**

Gerente setorial



Assinou eletronicamente em 18/02/2025 às 15:14:50.