

ATA Nº 06/2024, DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE IDOSOS - COMID. Ao décimo oitavo dia do mês de junho de 2024, às 09 horas e 15 minutos, deu-se início à Reunião Ordinária do COMID de Santa Maria, realizada presencialmente, em sala cedida pelo Sindicato dos Trabalhadores Rurais, devidamente convocada pelo Presidente Jaime Dal Forno de Freitas. **Estiveram presentes os Conselheiros:** Jaime Dal Forno (APOCISMA), Marisia Miranda de Oliveira (grupo Mexe Coração), Ivanir Gladis Bona Puchale (Grupo de Idosos Direito de Nascer), Sônia Maria Eisinger (Abrigo Oscar Pithan), Natielli C. dos Santos Vandervert (Lar das Vovozinhas), Elizabeth Braustein Daniel (OAB/RS), Adilson Catto (CRC/RS), Leticia Soriano Baisch (SMSaúde), Nelson Miorin Medeiros e Fabrise de Oliveira Muller (SMCultura) e Marzane R. de O. Bressan (Del. de Polícia de Proteção ao Idoso). **Instituições/Entidades que seus conselheiros que não participaram:** Juan Vicente Santini e Delcimar Gonçalves Borin (Sind. Trab. Rurais), João T. Sudbrack Gaspar Raiser e Vanise Cancela Sensever (SMDSocial), Raíssa D. de Souza Abelin Amaral e Roselei de F. Pagnossim de Moraes (SMEd), Daniela Alves Da Cás e Gustavo de Oliveira Duarte (UFSM-NIEATI); **Participaram como convidados (sociedade):** Maria Salete Ilha Cabral e Lucia Marina (grupo Tempo de Ouro), Joicelaine Gonçalves da Silva (Lar Vila Itagiba), Sirlene Mathias da Veiga e Quênia Rosa Gonçalves (UFSM-NIEATI), Alberto J. S. Figueiredo (Gab. vereadora Roberta Leitão), Silmara J. Barcellos Rubin e Alberi de Moura Amaral (APOCISMA), Loreni Leal de Pelegrini (grupo de Idoso do Passo da Capivara – AGPAMAR), Luciana de Aguilar Belizio (SMCultura), Juliana Mathias (AEF Spinelli), Celio Luiz Fontana (Sind. Trab. Rurais – STR) e Mariângela Silveira Lopes (ASCAMED). **PAUTA:** 1. Abertura. 2. Leitura e aprovação da Pauta; 3. Leitura e aprovação da Ata da Reunião Ordinária, de 21/05/2024; 4. Correspondências recebidas e expedidas; 4.1. Extratos Bancários (maio/2024); 4.2. Notificação do MP (Arquivamento expediente Delci e Ivonil); 4.3. Of. 00865.004.239/2024-0004, MP/RS (Omero e Erni); 4.4. EBSEH - ITELVINA RODRIGUES DE OLIVEIRA; 4.5. Denúncias MDHC – recebidas por e-mail; 4.6. Fluxo Rede – Psicossocial; 4.7. Audiência Pública – LDO 2025 (19/06/2024); 4.8. Certificado de Funcionamento – Residencial “Santa Barbara”; 4.9. Of. UFSM/NIEATI; 4.10. Of. 10/2024 – CEI/RS (Conferências Municipais); 4.11.

Evento 28/09/2024 – “Junho Violeta”; **4.12.** Of. 07/2024-COMID (SMDS Curso novos Conselheiros); **4.13.** Of. 08/2024-COMID (BM indicação Conselheiros); **4.14.** Of. 09/2024-COMID (ILPIs Vistorias e Cadastros); **4.15.** Conselheiros Gestão 2024/26. **5.** Outros assuntos; **5.1.** Campanha Imposto Solidário; **6.** Encerramento; **1.** O Presidente, Sr. Jaime, abriu a reunião saudando a todos e agradecendo a presença, aproveitou a oportunidade para informar que participou de um evento do Banco Sicoob em Concórdia, e lá foi informado que são abertos editais e as instituições não encaminham projetos, considerando estas informações, pediu novamente para as instituições submeterem ao COMID projetos de captação, para que já sejam apreciados e aprovados, previamente, possibilitando que quando saia o edital, este já possa ser submetido, além disso, aproveitou a oportunidade para apresentar de forma sucinta, como é realizado as atividades do COMID, aos conselheiros da próxima gestão, que se encontravam presentes; **2.** A Pauta foi lida e aprovada por todos; **3.** A Ata foi lida e aprovada por todos; **4.1.** Saldo das contas bancárias maio/2024: Banrisul RF/CP - R\$ 7.717,04 (sete mil setecentos e dezessete reais e quatro centavos); Banrisul RF/LP - R\$ 645.490,08 (seiscentos e quarenta e cinco mil quatrocentos e noventa reais e oito centavos); Banco do Brasil - R\$ 4.431,29 (quatro mil quatrocentos e trinta e um reais e vinte e nove centavos); BB-RF CP Automático - R\$ 3.066.184,39 (três milhões sessenta e seis mil cento e oitenta e quatro reais e trinta e nove centavos) – **SALDO TOTAL:** R\$ 3.723.822,80 (três milhões setecentos e vinte e três mil oitocentos e vinte e dois reais e oitenta centavos); **Rendimentos dos Investimentos do FUMID**, no mês de maio/2024, totalizaram os seguintes valores: Banrisul – RF/CP – R\$ 15,97 (quinze reais e noventa e sete centavos); Banrisul – INVEST - R\$ 3.744,54 (três mil setecentos e quarenta e quatro reais e cinquenta e quatro centavos), Banrisul - RF/LP – R\$ 1.490,08 (um mil, quatrocentos e noventa reais e oito centavos); BB - Fundo Automático – R\$ 2.504,46 (dois mil quinhentos e quatro reais e quarenta e seis centavos); BB-RF CP Automático - R\$ 20.831,66 (vinte mil oitocentos e trinta e um reais e sessenta e seis centavos); Subtotal – R\$ 28.586,71 (vinte e oito mil quinhentos e oitenta e seis reais e setenta e um centavos). **Atualmente o COMID possui o valor em rendimentos no TOTAL** de R\$ 689.382,02 (seiscentos e oitenta e dois mil, trezentos e oitenta e dois reais e dois centavos), disponível para projetos

próprios; ao tratar sobre os valores que o COMID possui para projetos próprios, informou que o projeto que seria realizado em conjunto com o SESC (instrutor para atividades físicas com os grupos de idosos), não será realizado, pois o jurídico da organização informou que não é possível a contratação de terceiros;

4.2. Jaime informou que foi arquivado, por não ter sido encontrado nenhuma irregularidade, referindo que achava estranho o fato de nenhum dos idosos receber benefício/aposentadoria do INSS, em razão da idade avançada;

4.3. Jaime informou que o MP solicitou informações quanto ao endereço de Omero e Erni, em resposta Jaime pontuou saber apenas que residem em Santa Flora, e a casa fica localizada atrás de uma igreja;

4.4. Jaime informou que o processo de institucionalização está tramitando desde 2021 e até agora não saiu a liminar, para que em razão da alta médica, ela possa ser transferida; comentou sobre a morosidade na solução do caso;

4.5. Jaime informou que ultimamente o COMID tem recebido, via e-mail, um grande número de denúncias, do Disque 100 e que as encaminha para os Órgãos competentes; Marzane informou que várias denúncias foram analisadas e que durante a operação policial de fiscalização, ocorreu a interdição de uma clínica;

4.6. Jaime mostrou como funciona o fluxo da rede básica de atendimento no município, referiu não ter encontrado no fluxo atendimento de geriatra; Leticia pontuou que para ter acesso a um geriatra/pediatra, primeiro precisa passar pelo clínico geral, que em casos mais graves encaminha para o médico especialista por intermédio do GERCON;

4.7. Jaime convidou os conselheiros para participar da audiência pública, na Câmara de Vereadores, dia 19/06, às 18:00, que discutirá a LDO; Referiu a importância de solicitar para que no orçamento do executivo, algum recurso para atendimento ao idoso; Nelson pontuou a necessidade de, nesta reunião, ser evidenciado a necessidade de desburocratização, para que o COMID consiga aplicar os recursos que possui, para desenvolvimento de projetos próprios;

4.8. Elisabeth informou que o parecer da comissão de vistoria, foi pela não aprovação do certificado de funcionamento, devido às condições precárias observadas, na clínica, que precisam de atenção da Vigilância Sanitária; Jaime informou que encaminhou e-mail para a Instituição, com o Relatório da Comissão, dando prazo para se adequarem e solicitarem nova vistoria.

4.9. Jaime explicou o projeto Corpo MAIS, desenvolvido pelo Prof. Gustavo, e informou aos conselheiros que

irá retornar o e-mail perguntando qual a colaboração/participação que necessitam do COMID e, sempre que possível, está disposto a colaborar; **4.10.** Jaime informou que o prazo para realizar a Conferência Municipal é até março de 2025. Em Santa Maria os Conselheiros do COMID pré-definiram para ser em Novembro/2024, porém que por orientação repassada por intermédio do ofício, ficou definido que a conferência só iniciará após o envio dos procedimentos pelo CEI/RS; **4.11.** Jaime divulgou que no dia 28/06, a partir das 14h, o SESC de Santa Maria através do Programa Maturidade Ativa, juntamente com o COMID, UFSM e CREAS promoverão um Ciclo de Palestras, alusivo ao mês de conscientização sobre a Violência contra a pessoa idosa, cujo tema geral é a "Dignidade e respeito para as pessoas idosas"; **4.12.** Jaime informou aos novos conselheiros que foi solicitado um curso (já foi solicitado, via ofício, para a SMDS) para que a nova gestão tenha conhecimento de aspectos relativos à atuação do COMID; Elisabeth referiu que com relação as vistorias, fará um check-list , para quem for fazer parte da nova comissão, como forma de contribuição e direcionamento; Nelson pontuou a necessidade de que estes treinamentos sejam realizados de forma regular; Elisabeth aproveitou a oportunidade para informar a todos sobre um evento que será realizado na OAB, que será divulgado em breve; **4.13.** Jaime informou que o conselho possui autonomia para trocar as instituições e que em razão disso, em substituição as que não estavam participando, entraram a Brigada Militar e a Sec. Mun. de Esporte e Lazer - SMEL, que aceitaram o convite; **4.14.** Jaime informou que foi encaminhado, via e-mail, ofício para as Instituições particulares (ILPIs) encaminharem a documentação de Cadastramento/Renovação, junto ao COMID; **4.15.** Jaime apresentou os novos conselheiros e sugeriu que fosse realizada uma reunião extraordinária para fins de Posse e Eleição da diretoria, que foi aceita, ficando decidido, em conjunto pelos conselheiros da nova gestão que já participavam da atual plenária, que será no dia 02/07/2024, às 09:00; **5.1.** Jaime e Adilson, reforçaram a necessidade de divulgação para aumentar a arrecadação; Alguns presentes comentaram não saber o procedimento para efetuar a Destinação. **6.** Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente Ata por mim, Natielli C. dos Santos Vandervert, redigida e assinada, bem como pelo Presidente e demais participantes da presente reunião que puderem assinar.