



ATA Nº 229/2025, DA ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS.

Aos dezesseis dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, às 14 horas, deu-se início à Assembleia Ordinária do CMAS, realizada de forma presencial no Plenarinho da Câmara de Vereadores de Santa Maria, Rua Vale Machado 1415. Em primeira chamada estavam presentes 24 (quatorze) conselheiros (as).

PAUTA 1. ABERTURA E BALANÇO DA GESTÃO 2023-2025: Com a palavra, a vice-presidente Gestão 2025-2027, Andréia Silva deu boas-vindas aos novos conselheiros e conselheiras, agradecendo à gestão anterior pelos dois anos de intenso trabalho. Em seguida, apresentou um balanço da gestão 2023–2025, dizendo que as conselheiras, apesar de múltiplos vínculos de trabalho, se esforçaram para desempenhar suas funções da melhor maneira possível e destacou os seguintes pontos: Produção de documentos de qualidade e retomada da linha de informativos para orientar as entidades na elaboração de projetos; Atualização da identidade visual do Conselho; Agilidade na emissão de resoluções e atas, garantindo que não houvesse prejuízo na captação e utilização de recursos, com exceção de um período de recesso que exigiu uma resolução *ad referendum*; Fortalecimento da transparência e do acesso público às ações e documentos do CMAS; Padronização de documentos com base nos modelos do COMDICA, visando facilitar o trabalho das organizações que atuam em ambos os conselhos; Crescimento no número de entidades inscritas, com ampliação da diversidade de ofertas; Ativação e funcionamento das quatro comissões permanentes: Planejamento e Avaliação de Projetos; Legislação e Normas; Orçamento e Fundos; e Cadastro, Fiscalização e Monitoramento de Projetos, sendo um grande desafio para a mesa diretiva; Realização de análises de documentos e visitas institucionais sempre em duplas ou trios, com mutirão para atender à alta demanda por inscrições e emissão de Pleno e Regular Funcionamento; Realização da XVI Conferência Municipal antes da transição de gestão, considerada um avanço em comparação à experiência anterior. **PAUTA 2 – FUNCIONAMENTO INTERNO DO CMAS E FORMAÇÃO DAS COMISSÕES:**

Andréia explicou a estrutura e funcionamento interno do CMAS, composto pela plenária, pela mesa diretiva com quatro membros, pela secretária executiva, servidora Rafaela Marcon, e pelas comissões permanentes e eventuais. Detalhou as funções de cada uma: **Comissão de Planejamento e Avaliação de Projetos:** responsável pela análise e emissão de pareceres sobre projetos, especialmente no início do ano; **Comissão de Legislação e Normas:** responsável pela elaboração de resoluções e análise de propostas relacionadas à política municipal de assistência social, com atuação pontual ao longo do ano; **Comissão de Orçamento e Fundos:** responsável por analisar a proposta orçamentária do Fundo Municipal de Assistência Social, repasses, convênios e prestações de contas, destacou que essa comissão requer membros com conhecimento técnico; **Comissão de Cadastro, Fiscalização e Monitoramento de Projetos:** responsável por analisar a documentação para inscrição no conselho, realizar fiscalizações, averiguar denúncias e acompanhar a execução dos projetos e a **Comissão de Acompanhamento e Monitoramento do Programa Bolsa Família:** obrigatória por normativa do Conselho Nacional, com prazo para envio de resultados. Quanto à Secretaria Executiva, Andréia destacou que a servidora Rafaela, subordinada à mesa diretiva, é responsável por dar suporte administrativo, organização da documentação (física e digital), apoiar as comissões e informar sobre prazos. Ressaltou que não compete à servidora assessorar diretamente as entidades ou preencher documentos em seu nome. Ainda reforçou a importância da presença dos titulares nas assembleias. Em caso de ausência, o suplente deve ser acionado. Caso ambos não possam



comparecer, deve-se enviar e-mail ao CMAS com a justificativa. Ressaltou que as justificativas via WhatsApp pessoal não serão aceitas. Informou que três faltas consecutivas ou cinco alternadas acarretam a perda do assento no Conselho, conforme regimento interno. Ao final, foram formadas as comissões permanentes, com os seguintes membros: **Planejamento e Avaliação de Projetos:** Mila Cristie Mattos, Adriana Pozzobon, Edenilson Novais e Cristiana Rosa dos Santos; **Cadastro, Fiscalização e Monitoramento de Projetos:** Cristiana Rosa dos Santos, Adriana Pozzobon, Mariana Lovato Vargas, e Sandra Elenita Marin; **Legislação e Normas:** Gelva Bassan Fróes, Nataly Abrantes de Souza e Luana Razniviesk ; **Orçamento e Fundos:** Vinicius Albiero Basso, Simone Portela e Andressa Moreira de Oliveira; **Acompanhamento e Monitoramento do Programa Bolsa Família:** Lisiane Saueresig, Marco Antônio Beck e Claudemara Tolotti. Salientando que tem se a Mesa Diretiva em todas as Comissões. **PAUTA 3 – AVALIAÇÃO DA XVI CONFERÊNCIA MUNICIPAL:** Andréia solicitou que os conselheiros e conselheiras que participaram da Conferência preenchessem o formulário de avaliação que será compilado pela Secretária Executiva e encaminhado ao Conselho Nacional. Trata-se de um documento não nominal e requer validação pela plenária. Na sequência o Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, Juliano Soares, solicitou a palavra e informou que, após diálogo com os Conselhos reconheceu a falta de comunicação prévia e que a proposta de mudança da sede da Casa dos Conselhos foi suspensa. Destacou que a discussão sobre um novo local continua, com o objetivo de garantir espaço gratuito e de qualidade, mas que, por ora, o local atual será mantido. **PAUTA 4 – APRESENTAÇÃO DA NOVA MESA DIRETIVA GESTÃO 2025–2027 :** Foram empossadas as novas integrantes da Mesa Diretiva: **Liciara Melissa Prass**, Presidente reiterou seu compromisso com a ética, transparência e dedicação, ouvindo as demandas da comunidade e buscando soluções que promovam dignidade, inclusão e bem-estar. Joicelaine Gonçalves, primeira secretária, expressou o desejo de dar continuidade ao trabalho da mesa anterior, com foco nas pessoas que mais precisam e na garantia de seus direitos. Milene Scalco, segunda secretária, enfatizou que vê a nova gestão como uma extensão do trabalho humanizado e cuidadoso da gestão anterior, reforçando o compromisso com políticas públicas que promovam dignidade e cobrando a efetivação de direitos por parte do Estado e do Município. Nada mais havendo a tratar, eu, Adriana de Fátima Pozzobon, segunda secretária da gestão 2023–2025 deste conselho, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pela presidente. Santa Maria, 28 de julho de 2025.